



**КЕРЧЕНСЬКА  
МІСЬКА РАДА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

*вул. Кірова, 17, м. Керч,  
Республіка Крим, Російська Федерація,  
298300*



**КЕРЧЕНСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*ул. Кирова, 17, г. Керчь,  
Республика Крым, Российская Федерация,  
298300*

**КЕРЧЬ  
ШЕЭР ШУРАСЫ  
КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

*Киров сокъ, 17, Керчь ш.,  
Къърым Джумхуриети, Русие Федерация сы  
298300*

## **20 сессия 1 созыва**

### **РЕШЕНИЕ**

**«28» мая 2015 г. № 381-1/15**

*Об утверждении Порядка перехода в муниципальную собственность бесхозяйного движимого имущества на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым*

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального конституционного закона № 6-ФКЗ от 21.03.2014 «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Крым № 54-ЗРК от 21.08.2014 «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Устава муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым Керченский городской совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок перехода в муниципальную собственность бесхозяйного движимого имущества на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (Приложение 1).
2. Утвердить примерный договор хранения с признаками бесхозяйного движимого имущества (Приложение 2).
3. Отделу информационной политики и связям с общественностью аппарата Керченского городского совета опубликовать данное решение в газете «Керченский рабочий» и на официальном сайте Керченского городского совета.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте Керченского городского совета.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по имущественным вопросам, земельным отношениям и использованию природных ресурсов (Гусаков).

**Председатель городского совета**

**Л. ЩЕРБУЛА**

**Порядок перехода в муниципальную собственность бесхозного  
движимого имущества на территории муниципального образования  
городской округ Керчь Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок перехода в муниципальную собственность бесхозного движимого имущества на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 130, 215, 225, 226, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым № 54-ЗРК от 21.08.2014 «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Керчь.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок признания права собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее — город Керчь) на бесхозное движимое имущество, расположенное на территории города Керчи.

1.3. В соответствии со статьей 130 Гражданского кодекса Российской Федерации, вещи, не относящиеся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги, признаются движимым имуществом.

1.4. Бесхозной является вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которую собственник отказался.

1.5. Вещи, не относящиеся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги, признаются движимым имуществом. Регистрация прав на движимые вещи не требуются, кроме случаев, указанных в законе.

1.6. Главными целями и задачами выявления бесхозного движимого имущества являются:

- вовлечение неиспользуемых объектов в оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества.

**2. Порядок перехода бесхозного движимого имущества в  
муниципальную собственность**

2.1. Сведения об объекте движимого имущества, имеющие признаки бесхозного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, на основании заявлений юридических и физических лиц, а также в результате проведения инвентаризации, при

проведении ремонтных работ на объектах инфраструктуры, иными способами.

2.2. В случае выявления движимых вещей, брошенных собственником или иным образом, оставленные им с целью отказа от права собственности на них (брошенные вещи), на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящиеся в административных границах муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, управление имущественных и земельных отношений администрации города Керчи Республики Крым в целях установления владельца такого имущества:

– проверяет полученную информацию и собирает доказательства, подтверждающие невозможность установления собственника движимого имущества, действительность отказа от права собственности на движимое имущество (движимое имущество собственник от которых отказался), а также другие, необходимые в каждом конкретном случае доказательства;

– размещает информацию об установлении владельца в газете "Керченский рабочий" и в сети "Интернет" (на официальном сайте Керченского городского совета).

2.3. Если в течение двух месяцев с даты размещения информации об установлении владельца брошенного имущества владелец не будет установлен, Администрация города Керчи Республики Крым (далее — Администрация) вступает во владение брошенным имуществом в соответствии с Постановлением администрации города Керчи.

На основе собранных документов Администрация обращается в суд с заявлением о признании движимого имущества бесхозным и передаче его в муниципальную собственность.

2.4. На период выявления собственника либо до принятия в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, Администрация определяет конкретное муниципальное предприятие или учреждение, которому данное имущество будет передано на хранение с правом использования или без такового.

2.5. После вступления в силу решения суда о признании права собственности муниципального образования городской округ Керчь на бесхозное движимое имущество, управление имущественных и земельных отношений администрации города Керчи готовит проект Постановления о принятии движимой вещи в муниципальную собственность.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Управление имущественных и земельных отношений администрации города Керчи ведет учет бесхозного движимого имущества в реестре муниципальной собственности. В последующем данное имущество закрепляется за муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или передается в муниципальную казну.

**Начальник управления имущественных  
и земельных отношений**

**О.В. Шикова**

Приложение 2  
к решению 20 сессии  
Керченского городского совета 1 созыва  
от «28» мая 2015 года № 381-1/15

## Примерный договор хранения бесхозяйного движимого имущества № \_

г. Керчь

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Муниципальное предприятие, учреждение) именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Администрация города Керчи Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Поклажедатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Хранитель обязуется на условиях, установленных настоящим договором, безвозмездно принять и хранить переданные ему Поклажедателем \_\_\_\_\_, (далее – имущество), и возвратить их в сохранности по первому требованию Поклажедателя.

1.2. Поклажедатель передает на хранение по настоящему договору имущество согласно Акту приема-передачи имущества на хранение (Приложение к договору).

1.3. Имущество принимается от Поклажедателя на хранение и хранится на территории Хранителя по адресу: \_\_\_\_\_

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Хранитель обязуется:

а) принять имущество на хранение на основании акта о приеме-передаче имущества на хранение;

б) хранить имущество до выявления собственника либо до принятия в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым;

в) принять для сохранности переданного ему имущества меры, обязательность которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.);

г) принять для сохранности имущества также меры, соответствующие обычаям делового оборота и существу настоящего договора, в том числе свойствам переданного на хранение имущества;

д) \_\_\_\_\_ использовать переданное на хранение  
(вправе/не вправе)

имущество, а равно предоставлять возможность пользования им третьим лицам;

е) незамедлительно уведомить Поклажедателя о необходимости изменений условий хранения имущества, предусмотренных настоящим договором, и дождаться его ответа;

ж) возвратить имущество Поклажедателя по первому требованию последнего, оформляя при этом Акт возврата имущества, переданного на хранение.

2.2. Поклажедатель обязуется:

а) выполнять обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Передача имущества на хранение третьему лицу**

3.1. Хранитель не вправе без согласия Поклажедателя передавать имущество на хранение третьему лицу, за исключением случаев, когда он вынужден к этому силой обстоятельств в интересах Поклажедателя и лишен возможности получить его согласие.

3.2. О передаче имущества на хранение третьему лицу Хранитель обязан незамедлительно уведомить Поклажедателя.

3.3. При передаче имущества на хранение третьему лицу условия настоящего договора сохраняют силу и Хранитель отвечает за действия третьего лица, которому он передал имущество на хранение, как за свои собственные.

### **4. Обязанность Хранителя возвратить вещь**

4.1. Хранитель обязан возвратить Поклажедателю то самое имущество, которое было передано на хранение.

4.2. Имущество должно быть возвращено Хранителем в том состоянии, в каком оно было принято на хранение, с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие ее естественных свойств.

### **5. Ответственность сторон по договору**

5.1. Хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение имущества, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы либо из-за свойств имущества, о которых Хранитель, принимая ее на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.

5.2. За утрату, недостачу или повреждение принятого на хранение имущества, после того как наступила обязанность Поклажедателя взять это имущество обратно, Хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

5.3. Убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением имущества, возмещаются Хранителем в соответствии со

статьей 393 ГК РФ, если законом не предусмотрено иное.

5.4. В случае, когда в результате повреждения, за которое Хранитель отвечает, качество имущества изменилось настолько, что она не может быть использована по первоначальному назначению, Поклажедатель вправе от нее отказаться и потребовать от Хранителя возмещения стоимости этого имущества, а также других убытков, если иное не предусмотрено законом.

## **6. Основания и порядок расторжения договора**

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из сторон по основаниям, предусмотренным договором и законодательством.

6.2. Поклажедатель вправе в любое время, до окончания срока хранения, расторгнуть договор в одностороннем порядке, потребовав у хранителя возвратить имущество.

6.3. При выявлении собственника бесхозяйного движимого имущества, договор расторгается по инициативе Поклажедателя.

## **7. Форс-мажор**

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1. настоящего договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное п. 7.2 настоящего договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

7.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 7.1. настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора

должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку.

8.4. Стороны настоящего договора пришли к соглашению, что все споры, вытекающие из договора, будут решаться путем переговоров, а в случае не достижения согласия, споры передаются на рассмотрение суда .

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.6. Настоящий договор вступает в силу с момента передачи имущества Поклажедателем Хранителю.

Приложение: Акт приема-передачи бесхозяйного движимого имущества.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон:

Поклажедатель

Хранитель

Местоположение

Местоположение

ОГРН

ОГРН

ИНН/КПП

ИНН/КПП

БИК

БИК

Р/С

Р/С

Наименование банка

Наименование банка

К/С

К/С

## 10. Подписи Сторон

Поклажедатель \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись) М.П.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Хранитель \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись) М.П.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Начальник управления  
имущественных и земельных отношений**

**О.В.Шикова**



Приложение  
к примерному договору хранения  
бесхозного движимого имущества № \_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**

**приёма - передачи бесхозного движимого имущества**

г.Керчь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Администрация города Керчи в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
и в соответствии с \_\_\_\_\_, передаёт, а (муниципальное  
предприятие, учреждение) \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ принимает  
бесхозное движимое имущество \_\_\_\_\_,  
расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, на хранение.

Поклажедатель:

Хранитель:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

М.П.

**Начальник управления  
имущественных и земельных отношений**

**О.В.Шикова**